

Power Point 2010

Curso Básico

JOSE Raul Quintero Ramirez

2012

Contenido

OBJETIVO DEL CURSO	2
INTRODUCCION	2
INTERFAZ GRAFICA DE POWER POINT 2010	3
SECCION BARRA DE MENU RAPIDA	4
SECCION NOMBRE DE ARCHIVO	4
SECCION BOTONES DE CONTROL DE VENTANA.....	5
AREA DE EDICION O TRABAJO.....	5
MENU DE DIAPOSITIVAS.....	5
SECCION BARRA DE ESTADO.....	5
SECCION OPCIONES DE PRESENTACION	6
SECCION MANEJO DE ZOOM	6
SECCION BARRA DE HERRAMIENTAS	7
PESTAÑA ARCHIVO	8
PESTAÑA INICIO	10
PESTAÑA INSERTAR.....	14
PESTAÑA DISEÑO	19
PESTAÑA TRANSICIONES	21
PESTAÑA ANIMACIONES	23
PESTAÑA PRESENTACION CON DIAPOSITIVAS.....	24
PESTAÑA REVISAR.....	25
PESTAÑA VISTA.....	25
PRACTICAS	28
PRACTICA 1	28
PRACTICA 2	32
PRACTICA 3.....	34
PRACTICA 4.....	38
PRACTICA 5.....	41
PROYECTO FINAL.....	42
ANEXO I: AGREGANDO AUDIO A NUESTRA PRESENTACION	43

OBJETIVO DEL CURSO

El propósito del presente curso es proporcionar al alumno los conocimientos y practica básicos para que pueda hacer presentaciones con Power Point 2010. Para quien desee un conocimiento más profundo se recomiendan los cursos intermedio y avanzado.

INTRODUCCION

El POWER POINT es un editor de presentaciones donde se integran textos, gráficos, imágenes, plantillas, animaciones, efectos de sonido y video.

La primera versión de Power Point salió en 1987 y se basó en un sistema llamado PRESENTER desarrollado por la compañía Forethought, Inc. Microsoft adquirió el Presenter por la cantidad de 14 millones de dólares.

Muchas versiones han salido a partir de la primera versión de Power Point: 2, 3, 4, 1995, 1997, 2000, XP, Office 2003, Office 2007, Office 2010 y la última Office 2012.

Power point ha ido evolucionando desde la primera versión, incorporando nuevas herramientas y mayores facilidades en la creación de presentaciones.

Power Point es actualmente el sistema de presentaciones más popular a nivel mundial.

30 millones de presentaciones son hechas todos los días en Power point.

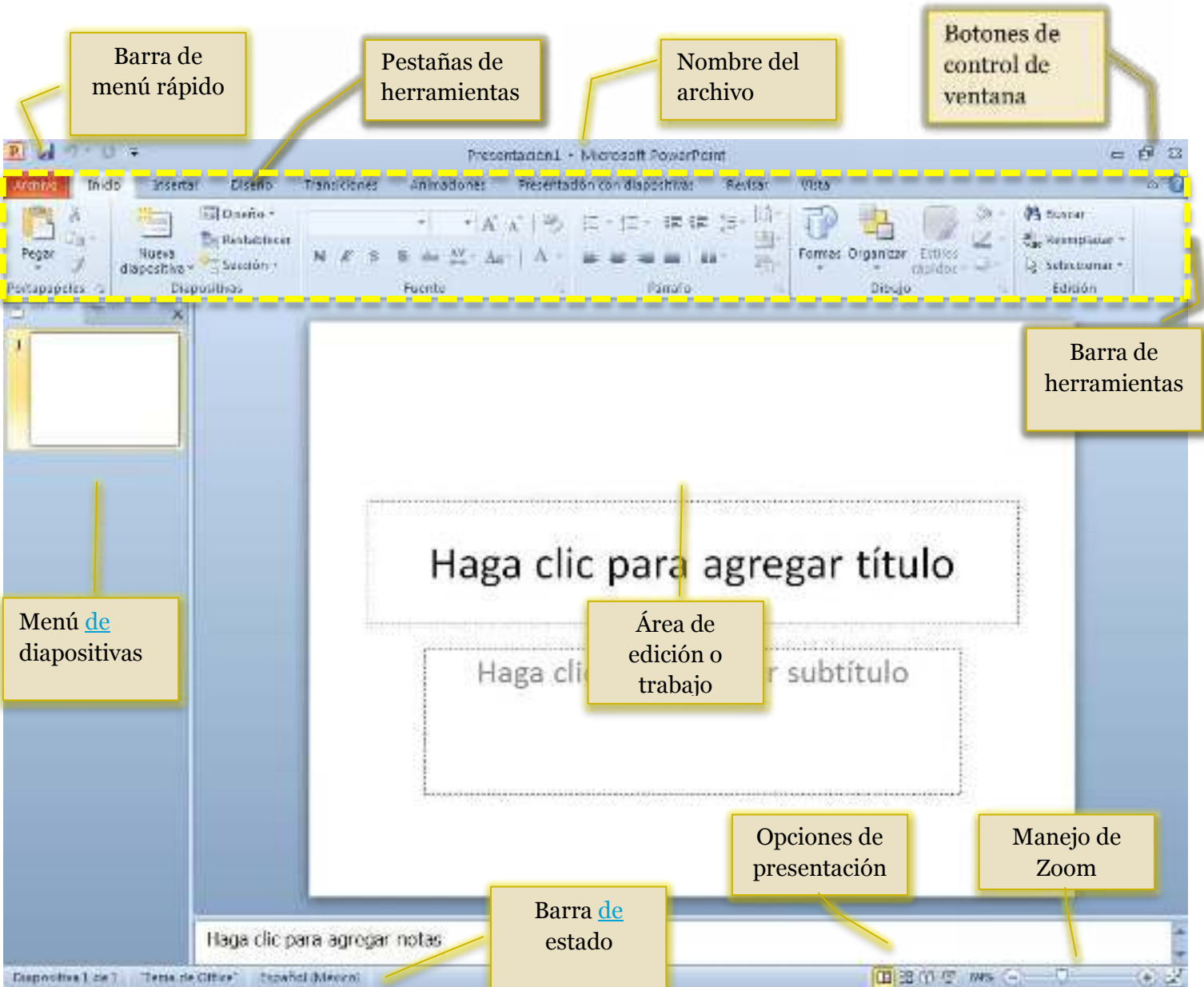
Otros programas similares: Visual Communicator 2 Studio, OpenOffice Impress, Corel Presentations X3.

Como se llama a una hoja de Power Point? **Diapositiva**.

INTERFAZ GRAFICA DE POWER POINT 2010

Es importante mencionar que al igual que otros sistemas de Office como WORD y EXCEL, POWER POINT tiene una interfaz gráfica **ESTANDAR**. Esto significa que la distribución de las secciones y su funcionalidad son similares en todos, siendo esto una gran ventaja para los usuarios de Office dado que una vez que conocen alguno de los sistemas que lo integran TODOS LOS DEMAS resultaran muy fáciles de aprender.

La siguiente imagen muestra la interfaz gráfica de Power Point 2010, con el nombre de cada una de las **secciones** en que se divide.




Haga clic, presionando simultáneamente la tecla CTRL y Botón Izquierdo del Mouse, sobre un recuadro explicativo para "saltar" a la descripción detallada que explica la funcionalidad de sección respectiva (aplica solo si tiene el archivo en WORD 2010).


Las opciones o herramientas que no se explican en este manual tendrán la leyenda "Otro Curso".

SECCION BARRA DE MENU RAPIDA






Esta barra de menú es personalizable, aquí podemos poner las herramientas que más usemos. Por default trae las siguientes Herramientas:

 Guardar. Permite guardar el documento que estemos editando. Es recomendable guardar el documento a intervalos de regulares tiempo.

 Deshacer. Permite deshacer la última o últimas operaciones hechas en el documento.

Como podemos ver el botón es un botón "Compuesto" por dos opciones:

- Haciendo clic en el botón de la "flechita azul"  deshacemos la última operación.
- Haciendo clic en el botón de la "flechita hacia abajo" , que aparece a un lado del botón, aparecerá una lista de las últimas operaciones hechas y podemos seleccionar las operaciones que queramos deshacer.

 Repetir la última operación. Haciendo clic en este botón repetimos la última operación hecha.

 Personalización. *Otro curso.*

[Regresar a Interfaz Gráfica de Power Point](#)

SECCION NOMBRE DE ARCHIVO

Presentación1 - Microsoft PowerPoint

Esta sección aparecerá el nombre del archivo o documento que estemos editando. Cuando abrimos Power Point aparecerá como nombre por default: Presentacion1.

Esta es una muestra, haga clic en el enlace de descarga para obtener el tutorial completo

